

Утверждаю  
Федюнина Н.В.  
ГБОУ ООШ с. Тяглое Озеро  
«30»августа 2024г.

## **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

**Составитель:**

Бочарова В.В., учитель  
ГБОУ ООШ с. Тяглое Озеро

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |   |
|--|---|
| Наименование программы   | Программа наставничества  |
| Форма наставничества   | учитель-учитель   |
| ФИО, должность наставника  | Федюнина Ирина Геннадьевна  |
| Сведения о наставнике:<br>- педагогический стаж работы;<br>- стаж наставнической деятельности;<br>- информация об аттестации;<br>- профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые);<br>- результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые);<br>- дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником) | 20<br><br>2 года<br><br>Высшая квалификационная категория<br><br>Почетная грамота Юго-западного управления министерства образования и науки Самарской области, Благодарственное письмо Главы муниципального района Пестравский участник в районном этапе конкурса «Учитель года 2021»   |
| ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого (-ых)   | Провоторова М.К., учитель физической культуры   |
| Цель программы   | Обеспечение поддержки и практической помощи педагогу в приобретении профессиональных навыков и опыта работы, профессиональном становлении, применять в работе современные технологии, способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования.   |
| Задачи программы   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявить потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения.</li> <li>2. Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых.</li> <li>3. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого педагога на основании рефлексивного анализа и качества обучения школьников.</li> <li>4. Развитие у педагогических работников интереса к осуществляемой профессиональной деятельности;</li> <li>5. Развитие профессионально значимых качеств личности.</li> </ol> |
| Сроки и  | 2 2023 – 2024,  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| этапы реализации программы         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прогностический – определение целей взаимодействий, выстраивание отношений взаимопонимания и доверия, определения круга обязанностей, полномочий субъектов, выявления недостатков в умениях и навыках педагога.</li> <li>2. Практический – разработка и реализация программы корректировки профессиональных умений педагога.</li> <li>3. Аналитический – определение уровня профессиональных умений педагога по внедрению новых подходов и технологий в процессе обучения.</li> </ol>  |
| Ожидаемые результаты программы     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность педагога самостоятельно осуществлять деятельность, в рамках которой осуществлялось наставничество;</li> <li>- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков использования новых технологий в процессе обучения;</li> <li>– повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах направленных на внедрение новых подходов в процесс обучения;</li> <li>– обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;</li> <li>- использование в работе педагога инновационных педагогических технологий.</li> </ul> |
| Форма мониторинга результативности | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Личностная оценка наставляемого.</li> <li>2. Личностная оценка наставника.</li> </ol>  |

### Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы

| Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить | Содержание деятельности   | Сроки    | Формат (очный/ дистанционный) | Результат |
|--|---|----------|-------------------------------|-----------|
| Определение перечня дефицитных компетенций, требующих развития     | Провести самодиагностику на предмет определения профессионального развития  | сентябрь | очный                         |           |
| Формулирование перечня тем консультаций с наставником              | Провести беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития | сентябрь | очный                         |           |
| Разрабатывания мер преодоления профессиональных трудностей         | Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей                 | сентябрь | очный                         |           |

|   |   |                  |       |  |
|---|---|------------------|-------|--|
| Развитие навыков работы с инновационными технологиями   | Индивидуальные беседы, тематические встречи   | Сентябрь-январь  | очный |  |
| - Выявить направления педагогической работы, вызвавшие наибольшие затруднения по совершенствованию практических навыков.<br>- Скорректировать самостоятельную методическую деятельность педагога по направлению выбранной темы самообразования. | Собеседование.<br>Определение темы самообразования педагога   | октябрь          | очный |  |
| - Проанализировать деятельность педагога за первое полугодие учебного года, дать рекомендации по интересующим вопросам.   | Собеседование по итогам второй учебной четверти   | Декабрь - январь | очный |  |
| - Наблюдение за подготовкой к классным часам и внеурочным занятиям, методическими приемами, используемыми в ходе построения занятий педагога  | Взаимопосещение уроков педагога и наставником, проведение творческой – мастерской наставником с классом наставляемого | Январь-февраль   | очный |  |
| - Анализ проведенной работы в методической паре, выявление недочетов и коррекция их в дальнейшей работе   | Собеседование по итогам третьей учебной четверти  | март             | очный |  |
| - Развитие умения планировать внеклассную работу с использованием современных образовательных технологий  | Беседа-практикум  | март             | очный |  |
| - Анализ методической деятельности пары за период учебного года, диагностика изменений в уровне профессионализма молодого педагога  | Подведение итогов работы методической пары учитель-учитель  | май              | очный |  |